



## معرفی مختصر ریاست تفتیش داخلی

ریاست تفتیش داخلی وزارت ارشاد، حج و اوقاف نه تنها مرجع بازرسی کننده امور مالی، حسابداری، مسکنی، واحد های تحت اثر این وزارت مطابق پلان منظور شده بوده، بلکه فعالیت های مشکوک، تقلب و تزویر را نیز برطبق احکام جداگانه مقام محترم وزارت تحت بازرسی قرار داده و عندالضرورت با سایر ادارات و واحد های کنترل کننده و نهاد های عدلی و قضائی ارتباط و همکاری متقابل می نماید.

عملکرد ریاست تفتیش داخلی بی طرفانه و در مطابقت با اسناد تقنینی نافذ، معیار ها و کار شیوه های بین المللی تفتیش داخلی بوده که هدف آن حصول اطمینان از مدیریت خطر، سیستم کنترل داخلی و حکومت داری خوب در جهت رسیدن به اهداف استراتژیک وزارت ارشاد، حج و اوقاف می باشد.

این ریاست به جهت تحقق شفافیت و حسابداری در کنار واحدهای دیگر این وزارت، در راستای تحقق اهداف اش کمک می نماید.

تفتیش داخلی عبارت از یک فعالیت مستقل، بی طرف، اطمینان دهنده و مشورتی می باشد که به منظور افزودی ارزش و بهبود اجراءات اداره و کارمندان صورت میگیرد.

در سال ۱۳۸۷ آمریت تفتیش داخلی در ساختار تشکیلاتی وزارت ارشاد، حج و اوقاف ایجاد گردیده و در سال ۱۳۹۱ به ریاست تفتیش داخلی ارتقا یافته است. ریاست تفتیش داخلی به حیث واحد تشکیلاتی، تحت اثر مستقیم وزیر ارشاد حج و اوقاف، در روشنائی قوانین نافذ کشور مطابق پلان منظور شده سالانه و در هماهنگی با اداره محترم عالی بررسی به جهت تحقق شفافیت، موثریت، مثریت و همچنان حراست از دارایی عامه در مربوطات این وزارت از طریق تفتیش و بررسی فعالیت مینماید.

### ساختار تشکیلاتی این ریاست عبارت است از:

- ۱- رئیس تفتیش داخلی بست رتبه دوم. (۱) بست.
- ۲- آمر تفتیش داخلی بست رتبه سوم. (۱) بست.
- ۳- مدیر عمومی تفتیش مرکز بست رتبه چهارم. (۱) بست.
- ۴- مدیر عمومی تفتیش ولایات بست رتبه چهارم. (۱) بست.
- ۵- مدیر عمومی تحلیل و توحید گزارشات بست رتبه چهارم. (۱) بست.
- ۶- مدیر توحید گزارشات بست رتبه پنجم. (۱) بست.
- ۷- مدیر اجرائیه بست رتبه پنجم. (۱) بست.
- ۸- مفتش مرکز و ولایات بست رتبه پنجم. (۵) بست.
- ۹- کارکنان خدماتی به شمول خانه سامان و درپور. (۵) بست.

## لایحه وظایف :

- ۱- طرح و ترتیب پلان های کاری سالانه و ربع وار ، تقدیم آن به مقام محترم وزارت جهت اخذ منظوری و ارسال آن به اداره محترم عالی بررسی بخاطر هم آهنگی وعدم تداخل وظیفوی.
- ۲- توظیف مفتشین مطابق به پلان های منظور شده مقام محترم در وزارت واحد های مربوط اعم از مرکز و ولایات به جهت بازرسی امور .
- ۳- تفتیش و بازرسی اسناد مالی، حسابی ،اداری و مسلکی واحد های تحت اثر وزارت اعم از مرکز و ولایات در مطابقت با پلان های پیش بینی شده ، البته در روشنائی قوانین ، مقررات و طرز العمل های نافذه کشور.
- ۴- تشخیص چگونگی استفاده معقول از وجوه مالی و دارائی های موجود در مراجع تحت اثر وزارت اعم از مرکز و ولایات .
- ۵- شناسایی تخلفات مالی، حسابی و مسلکی مراجع تحت بازرسی و مرتکبین آن اعم از مرکز و ولایات.
- ۶- تحلیل گزارش های مفتشین از امور مالی ،حسابی ، اداری و مسلکی اداره جهت اصول اطمینان از اجرای قانونی مصارف.
- ۷- کنترل و بررسی از اسناد مالی، حسابی و اداری پروژه های انکشافی اداره در مطابقت با قوانین نافذه کشور.
- ۸- ارائه گزارش های تحلیلی به مقام محترم وزارت .
- ۹- ارائه مشوره ها و سفارشات قانونی طور واضح ، صریح ، مؤجز و مدلل به مراجع تحت بازرسی جهت تنظیم و اداره بهتر امور مالی ، حسابی و مسلکی .
- ۱۰- پیگیری و تعقیب سفارشات و پیشنهادات اصلاحی ارائه شده در رابطه به فعالیت های مراجع تحت اثر به منظور حصول اطمینان از چگونگی تطبیق آن .
- ۱۱- تعقیب پیشنهادات اصلاحی که در گزارش هیأت اداره عالی تفتیش انعکاس میآبد جهت تطبیق پالیسی و اهداف کاری اداره .

شماره	پلان کاری سال مالی ۱۳۹۸
۱	بازرسی امور مالی، حسابداری، اداری و مسلکی ریاست های ارشاد، حج و اوقاف ولایات: (هسرات، کندهار، خرکه مبارک کندهار، بلخ، روضه شریف ننگرهار، زابل) بازرسی امور مالی، حسابداری، اداری و مسلکی ریاست های مرکزی: (حج وزارت، اوقاف و اداری و مالی)
۲	بازرسی امور مالی، حسابداری، اداری و مسلکی ریاست های ارشاد، حج و اوقاف ولایات: (کندهار، تخار، بدخشان، جوزجان، کاپیسا، لوگر، خوست و بغلان) بازرسی امور مالی، حسابداری، اداری و مسلکی ریاست های مرکزی: (پالیسی و پلان، تعلیمات علوم دینی، امریت تدارکات و امریت نظارت و ارزیابی)
۳	بازرسی امور مالی، حسابداری، اداری و مسلکی ریاست های ارشاد، حج و اوقاف ولایات: (بامیان، دایکنندی، غور، نورستان، پکتیا، پکتیکا، میدان وردک و کابل) بازرسی امور مالی، حسابداری، اداری و مسلکی ریاست های مرکزی: (ارشاد و انسجام مساجد، منابع بشری، حسینیه ها و امریت جندر)
۴	بازرسی امور مالی، حسابداری، اداری و مسلکی ریاست های ارشاد، حج و اوقاف ولایات: (سمنگان، پروان، بادغیس، هلمند، پنجشیر، ارزگان، لغمان و فاریاب) بازرسی امور مالی، حسابداری، اداری و مسلکی ریاست های مرکزی: (اعتدال، احتساب، اطلاعات و ارتباط عامه، تحقیق و مطالعات علوم اسلامی و امریت تکنالوجی)

### فشرده گزارش از دست آورد های عمده ریاست تفتیش داخلی

به اساس پلان منظورشده و هدایت کتبی مقام محترم وزارت ارشاد، حج و اوقاف، فعالیت ها و دست آورد های انجام یافته ریاست تفتیش داخلی در طی سال مالی (۱۳۹۸) طور فشرده قرار ذیل است :

۱- به تعداد (۱۰) مرجع از واحدهای مرکزی وزارت مطابق پلان بازرسی شده و درنتایج بازرسی جمعاً به تعداد (۷۲) سفارش اصلاحی جهت تحقق به مراجع بازرسی شده ارایه و ضمناً مبلغ (۴۴۴۳۲۵۴) افغانی قابل تحصیل به خزانه دولت دانسته شده است .

۲- به تعداد (۲۱) مرجع از ریاست های ارشاد، حج و اوقاف ولایات مطابق پلان بازرسی شده و درنتایج بازرسی جمعاً به تعداد (۲۴۳) سفارش اصلاحی جهت تحقق به مراجع بازرسی شده و ضمناً مبلغ (۳۵۷۴۲۸۷۲) افغانی قابل تحصیل به خزانه دولت دانسته شده است .

۳- به اساس هدایات کتبی مقام محترم وزارت به تعداد (۲۳) مورد قضایا در واحدهای مرکزی و ولایتی وزارت بصورت فوق العاده و خارج از پلان بررسی شده که درنتایج بازرسی ها جمعاً به تعداد (۶۲) سفارش اصلاحی جهت تحقق به مراجع بازرسی شده و ضمناً مبلغ (۷۵۷۰۷۵۴) افغانی قابل تحصیل به خزانه دولت دانسته شده است .

۴- بالاتر پیگیری های مداوم ریاست تفتیش داخلی به جهت تحقق سفارشات اصلاحی و تحصیل باقیداری ها ، به تعداد (۲۹۰) سفارش اصلاحی در واحدهای مرکز و ولایتی تحقق یافته و ضمناً مبلغ (۱۷۹۶۱۱۸۴) افغانی تحصیل و به خزانه دولت تحویل شده است .

## اسناد تقنینی مربوط :

قانون اداره عالی تفتیش - مقررہ ادارات تفتیش داخلی و تعلیمات نامہ استندار ادارات تفتیش داخلی .

### مقررہ ادارات تفتیش داخلی

#### فصل اول

#### احکام عمومی

**ماده اول-** این مقررہ مطابق مادہ ( ۱۷ ) قانون اصول عمدہ تشکیل ووظایف وزارتہای جمہوری افغانستان بمنظور تنظیم فعالیت ادارات تفتیش داخلی وزارت ہا وادارات وضع گردیدہ است .

**مادہ دوم -** مطابق بہ مصوبہ شمارہ (۲۶۴۴) مؤرخ ۱۷ قوس ۱۳۵۹ شورای وزیران جمہوری افغانستان راجع بہ تاسیس تفتیش امور داخلی ادارات و مؤسسات دولتی، ادارات تفتیش داخلی درمراکز وزارت ہا وادارات مربوطہ آن کہ واحد ہای تحت اثر دارند از طرف وزارت وادارات تاسیس میگردد .

**مادہ سوم -** ادارات تفتیش داخلی بحیث واحد تشکیلاتی مستقیماً تحت اثر وزیر و آمرین ادارات دولتی فعالیت مینماید .

**مادہ چہارم -** آمرادارہ تفتیش داخلی از اجراءات ادارہ تفتیش داخلی وزارت ویادارہ در سیستم وزارت در برابر وزیر ویا آمرادارہ مسؤلیت دارد .

**مادہ پنجم -** ادارات تفتیش داخلی در اجراءات خود قوانین ، فرامین ، مصوبہ ہای شورای وزیران، احکام این مقررہ، تعلیماتنامہ استندردوسایر اسناد کہ مسایل کنترول فعالیت ہای مالی واقتصادی وزارت ہا وادارات و مؤسسات دولتی را تنظیم مینماید ممالک عمل قراردادہ و تعمیل دقیق آنرا تأمین میکند .

**مادہ ششم -** براساس این مقررہ وزارت ہا وادارات، لوايح وظایف ادارات تفتیش داخلی خویشرا با در نظر داشت مشخصات کار واحد ہای تحت اثر ترتیب میدہند .

## فصل دوم

### وظایف

**مادہ ہفتم -** وظایف ادارات تفتیش داخلی عبارت اند از :

۱- اجرای منظم تفتیش و بررسی فعالیت های مالی واقتصادی واحد های تحت اثر مستقیم وزارت ها وادارات .

۲- رهنمایی وتنظیم فعالیت های ادارات داخلی در سیستم وزارت ها وادارات .

۳-تنظیم پیشنهاد درباره تکامل امور کنترول وتفتیش در سیستم وزارت ها وادارات .

۴- مساعدت میتودیک وعملی با ادارات تفتیش داخلی واحد های تحت اثر در سیستم وزارت ها وادارات .

۵-براساس نتایج تفتیش و بررسی، ترتیب پیشنهاد جهت ارتقای مؤثریت تولید، تقلیل قیمت تمام شد محصول استفادہ بہتراز قوای بشری، سرمایہ ثابت ذخیرمالی وجنسی، تأمین حفاظت ملکیت هاجلوگیری از مصارف غیر ضروری، استفادہ غیرمعقول ازدارایی ها وتفتیش دسپلین دولتی .

۶- ترتیب فہرست مکمل واحد های تحت اثر وزارت واداراتیکہ ادارہ تفتیش داخلی در آنہا فعالیت مالی واقتصادی را تفتیش و بررسی مینماید .

۷-تفتیش و بررسی فعالیت های مالی واقتصادی تصدیہا، ادارات و مؤسسات دولتی مطابق پلان ونظر بہ لزوم دید ادارہ واوامر مقامات مافوق خارج پلان .

۸- تعمیل بررسی های موضوعی از مسایلی جداگانه فعالیت های مالی و اقتصادی بررسی از تطبیق تصامیم و پیشنهادات تفتیش قبلی.

۹- به اساس تحلیل و ارزیابی نتایج تفتیش و بررسی ، ارایه پیشنهاد جهت رفع نواقص تشخیص شده و کنترل از تطبیق آن.

۱۰- اتخاذ تصامیم قانونی برای جلوگیری از اجراءات غیرقانونی ادارات و مؤسسات در جریان تفتیش.

۱۱- مطلع ساختن عاجل مقام ذیصلاح از تخلفات و اجراءات غیرقانونی تشخیص شده.

## فصل سوم

### سازماندهی فعالیت

**ماده هشتم -** اداره تفتیش داخلی پلان سالانه و ربعوار اجرای تفتیش واحد های تحت اثر را ترتیب و در آن حداقل اجرای تفتیش هر واحد تحت اثر یک مرتبه در سال پیشبینی میگردد.

**ماده نهم -** در پلان تفتیش اسم مرجع ، موضوع ، تاریخ شروع و ختم تفتیش و ترکیب گروه های مفتشین تعیین میگردد.

**ماده دهم -** در ترکیب مفتشین علاوه بر کارکنان اداره تفتیش داخلی در صورت ضرورت از متخصصین سایر واحد های تشکیلاتی وزارت و اداره نیز استفاده میگردد.

**ماده یازدهم -** پلان تفتیش ادارات تفتیش داخلی در وزارت و اداره از طرف وزیر ویا امراداره منظور و یک کاپی آن ( ۱۵ ) روز قبل از شروع مدت پلان بریاست عمومی کنترل و تفتیش شورای وزیران جمهوری افغانستان جهت اطلاع و منسجم ساختن امور کنترل و تفتیش ارایه میگردد.

**ماده دوازدهم -** تفتیش و بررسی در هر مورد به هدایت کتبی وزیر ویا امراداره که مستقیماً اجراءات ادارات تفتیش داخلی را رهبری مینماید اجرا میگردد.

**ماده سیزدهم -** تفتیش توسط گروه مفتشین اجرا میگردد . گروه مؤلف است در جریان مدت آمادگی اسناد و مدارک مربوط را مطالعه و پروگرام تفتیش را که از طرف امر تفتیش داخلی منظور میگردد تنظیم نماید .

در این پروگرام اجرای همزمان تفتیش خزانة و موجودی جنسی در قدم اول در نظر گرفته میشود.

**ماده چهاردهم -** امراداره تفتیش قبل از شروع تفتیش راجع به پروگرام و پلان تفتیش خزانة و موجودی بعد از غور و بررسی به اعضای گروه تفتیش دساتیر لازم میدهد و برای هر عضو تفتیش موضوعات قابل بررسی تفکیک حجم کار و معیاد تعمیل آن تعیین میگردد.

**ماده پانزدهم -** امراداره تفتیش داخلی طور مداوم از اجراءات گروه های تفتیش در محل مراقبت نموده و در انجام وظایف محوله مساعدت های میتودیک و عملی مینماید.

**ماده شانزدهم -** مفتشین در جریان تفتیش با امرین مراجع تحت تفتیش تدابیر لازم جهت رفع تخلفات و جبران خساره وارده اتخاذ مینمایند.

**ماده هفدهم -** هرگاه مفتشین در جریان و یا ختم تفتیش با سوء استفاده و سایر تخلفات قانونی که منجر به مصرف غیر قانونی وجوه دولت گردد مواجه گردند، راپور مربوط از طرف مفتشین ترتیب شده ، اسناد و مدارک آن توأم با توضیحات کتبی اشخاص ذیدخل به امضای وزیر ویا امراداره جهت تعقیب به خازنوالی ارجاع میگردد.

**ماده هجدهم -** راپور تفتیش به اساس نتایج تفتیش ترتیب میشود که در آن تمام واقعیت ها، تخلفات و نواقص تثبیت شده بشمول محتویات راپور های مربوط و جداگانه درج میگردد. راپور تفتیش از طرف امر گروه و اعضای آن ، امراداره و مدیر محاسبه مرجع تحت تفتیش امضا میگردد.

**ماده نهم** - در آغاز راپورتفتیش و بررسی بطورعموم سندیکه براساس آن تفتیش صورت گرفته، موضوع تفتیش، مرجع تحت تفتیش، دوره تفتیش، تاریخ شروع و ختم تفتیش، اسمای آمراداره و مدیر محاسبه ایکه در دوره تفتیش تحت تفتیش مسؤل اجراءات اداره بوده اند و اینکه کدام معاملات مالی اقتصادی تحت بررسی مفصل و کدام یک تحت بررسی قیدی قرار گرفته تذکر داده میشود.

**ماده بیستم** - نتایج تفتیش در راپور به اساس تسلسل موضوعات که در پروگرام منظور شده تفتیش تشریح شده است گنجانیده میشود.

**ماده بیست و یکم** - نواقص و تخلفاتیکه از اثر تفتیش تثبیت شده است در راپور بطور عینی و مشخص فورمولبندی میگردد. اشخاص متخلف، صورت تخلف آنها، اسناد و قوانین که از آن تخلف صورت گرفته، خساره وارده توأم با توضیحات کتبی اشخاص ذیدخل در راپور گنجانیده میشود.

**ماده بیست و دوم** - امر تفتیش داخلی نتایج تفتیش را بعد از غور در ظرف ( ۲۰ ) روز به آمریکه تفتیش راجع ویز نموده گزارش میدهد و بمنظور بهتر شدن فعالیت مالی و اقتصادی و رفع نواقص بر ملا شده جبران خساره وارده و یا تعقیب عدلی اشخاص مسؤل به اساس هدایت وی اجراءات لازم مینماید.

**ماده بیست و سوم** - اداره تفتیش داخلی احصاییه منظم نتایج تفتیش را تنظیم نموده، اجرای تمام تصامیم و هدایات را نظیر به نتایج تفتیش جهت جبران خساره وارده تعقیب و کنترل مینماید. به این منظور پلان بررسی مخصوص تطبیق تصامیم مطابق به نتایج تفتیش تنظیم و تعمیل میگردد.

**ماده بیست و چهارم** - تفتیش و بررسی توسط اداره تفتیش داخلی مطابق تعلیماتنامه تنظیم و اجرای تفتیش و پروگرام منظور شده انجام میشود.

**ماده بیست و پنجم** - اداره تفتیش داخلی وزارت ها و ادارات از واحد های تحت اثر مطابق فورم ( ۱ ) تفتیش داخلی راپور اخذ و تاریخ ارایه این راپورها از طرف وزارت و اداره تعیین میگردد.

**ماده بیست و ششم** - بعد از ختم هر شش ماه اداره تفتیش داخلی راپور توحیدی وزارت و اداره را طبق فورم ( ۱ ) تفتیش داخلی ترتیب نموده و در ظرف ( ۲۰ ) روز بریاست عمومی کنترل و تفتیش شورای وزیران جمهوری افغانستان، وزارت مالیه، اداره احصاییه مرکزی و به سایر مراجع که به آنها راپور های سالانه یا ربعوار ارسال مینماید ارسال میدارد.

**ماده بیست و هفتم** - امر تفتیش داخلی لایحه وظایف کارمندان خود را مطابق هر بست داخل تشکیل تنظیم و به ایشان ابلاغ مینماید و هر کدام در برابر وظایف محوله مسؤلیت دارد.

**ماده بیست و هشتم** - مقامات رهبری وزارت ها و ادارات تفتیش داخلی بطور مداوم تدابیر مبنی بر ارتقای سویه اختصاصی کارمندان و بالا بردن کیفیت کنترل و تفتیش اتخاذ نمایند.

**ماده بیست و نهم** - رهنمایی میتودیک کنترل فعالیت های ادارات تفتیش داخلی وزارت ها و ادارات را بریاست عمومی کنترل و تفتیش شورای وزیران انجام میدهد.

**ماده سی ام** - در ادارات تفتیش داخلی کارمندانسی که دارای تحصیلات عالی و تعلیمات متوسط مسلکی در رشته که جوابگوی مقتضیات آن ادارات باشد مقرر میگردد.

**ماده سی و یکم** - این مقرر بعد از نشر در جریده رسمی نافذ میگردد.

ایمیل آدرس: (Email: internal.audit@gov.af)

شماره تماس: (۰۲۰۲۲۰۴۸۱۹)