

این تفاهمنامه به تاریخ 23 برج آگست، سال 2020 در شهر کابل افغانستان، بین وزارت محترم حج و اوقاف جمهوری اسلامی افغانستان که دفتر رجستر شده آن در شهر کابل، افغانستان موقعیت دارد، منعقد گردیده است.

جانب دیگر این تفاهمنامه عزیزی بانک میباشد که مطابق قوانین جمهوری اسلامی افغانستان رجستر گردیده و دفتر مرکزی رجستر شده آن در چهار راهی ذنبق، کابل، افغانستان که من بعد در این سند به نام "بانک" مسما میباشد، موقعیت دارد.

عزیزی بانک طبق برنامه قرضه معاش کارمندان دولتی (بعد از این به نام "قرضه" یاد میشود)، به کارمندان واجد شرایط کمپنی با در نظر داشت شرایط و ضوابط ذیل اجرا میشود.

1. این بانک قرضه مورد نظر را برای کارمندان دایمی وزارت محترم حج و اوقاف، اعم از کارمندان محلی و خارجی، معادل پنج ماه معاش خالص کارمند، به تکتان 12% مفاد سالانه و به اساس کاهش بیلانس حساب و 1% فیس طی مراحل مبلغ قرضه، به پول مروجی محلی (صرفاً افغانی) فراهم خواهد کرد. در صورت تاخیر در باز پرداخت قرضه، به اساس مبلغ سررسید قرضه، سالانه 2% جریمه در نظر گرفته میشود.
2. در صورت بسته کردن حساب قرضه قبل از موعد مقرر (در صورتی که قرضه قبل از شش ماه تصفیه شود)، با در نظر داشت مبلغ باقیمانده قرضه، 2% جریمه، در نظر گرفته میشود.
3. قرضه مذکور صرفاً برای مدت یک سال اجرا میشود و مبلغ قرضه به اقساط مساوی ماهوار قابل بازپرداخت میباشد.
4. قرضه متذکره در مقابل تضمین دو نفر تضمین کننده کارمندان دایمی وزارت محترم حج و اوقاف و یا کارمندان که معاشات شان از عزیزی بانک اجرا میشود و کارمندان مذکور در جریان کار شان سوابق مطلوب داشته و در حساب قرضه آنها مشکلاتی وجود نداشته باشد اجرا میشود.
5. هر نفر تضمین کننده صرفاً دو قرضه را تضمین کرده میتوانند. تضمین کننده ها به صورت مشترک و منفرد آن مسؤل کارمند متقاضی قرضه میباشند.
6. معاش خالص تضمین کننده گان نباید کمتر از 50% معاش خالص ماهوار متقاضی قرضه باشد.
7. با استعفا و یا تقاعد یک کارمند، طبق قانون کار یا پالیسی بانک، کمپنی هیچ نوع امتیازات مالی جمع آوری شده به کارمند را پرداخت نمیکند، مگر اینکه بدهی قرضه بانک به صورت مکمل آن تادیه شده باشد.
8. در صورت استعفا و یا تقاعد کارمند از وظیفه، کارمندی که از سهولت قرضه بانک استفاده کرده باشد، تا زمانی که کارمند مذکور مبلغ قرضه خود را به صورت مکمل تصفیه نکرده باشد، وزارت محترم حج و اوقاف برای وی مکتوب عدم مسؤلیت فراهم نخواهد کرد.
9. زمانی که یک کارمند استعفا میدهد و یا متقاعد میشود، وزارت محترم حج و اوقاف بلاوقفه بانک را از موضوع مطلع میسازد.

10. عزیزی بانک برای کارمندان وزارت محترم حج و اوقاف سهولت قرضه میعادای را فراهم خواهد کرد.

11. حد اقل سهولت قرضه صرف مبلغ پنجاه هزار افغانی (50000) و حد اعظمی آن صرف مبلغ پنج ملیون افغانی (5000000) میباشد.

12. قرضه به اقساط ماهوار باز پرداخت خواهد شد.

13. این برنامه برای نیازمندی های شخصی کارمندان وزارت محترم حج و اوقاف اختصاص داده شده است.

14. درخواست تجویز شده که به صورت مکمل خانه پری شده باشد، باید از طریق آمریت منابع بشری، وزارت محترم حج و اوقاف رجعت داده شود.

15. درخواست قرضه از طریق آمریت منابع بشری وزارت محترم حج و اوقاف رجعت داده خواهد شد و برای طی مراحل قرضه و ارتباطات دیگر، شخص ارتباطی به بانک معرفی خواهد شد.

16. اسناد معیاری طی مراحل قرضه همراه وزارت محترم حج و اوقاف، بخاطر تکمیل و طی مراحل، مشترک ساخته خواهد شد.

17. همه شرایط و ضوابط و ویژگی های محصول به شکل ضمیمه، به صورت جداگانه در اختیار کمپنی قرار خواهد گرفت. مسؤولیت وزارت محترم حج و اوقاف است تا قبل از ارایه درخواست قرضه، برای کارمندان خویش شرایط و ضوابط قرضه و تضمین کننده ها را تشریح کند.

18. بانک قرضه متذکره را به اساس تکمیل تشریفات مربوطه قرضه توسط کارمند وزارت محترم حج و اوقاف، طی مدت زمان هفت روز اجرا خواهد کرد.

19. بانک صلاحیت دارد تا هر زمانی شرایط و ضوابط قرضه متذکره را تعدیل نماید.

20. متقاضی قرضه باید اسناد اساسی لازم ذیل را فراهم نماید:

- درخواست قرضه
- تذکره / پاسپورت (متقاضی، شخص کمکی متقاضی و تضمین کننده ها)
- فوتو (متقاضی، شخص کمکی متقاضی و تضمین کننده ها)
- کارت هویت (متقاضی، شخص کمکی متقاضی و تضمین کننده ها)
- حسابات جاری/پس اندازی در عزیزی بانک

  
دوکتور امین الدین "مظفرای"

معین مسلکی وزارت محترم حج و

محمد سلیم "حبیبی"

معاون هیئت عامل عزیزی بانک

  
اوقاف