

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	نگران مساجد
بست:	۸
وزارت یا اداره:	وزارت ارشاد، حج و اوقاف
بخش مربوطه:	ریاست ارشاد و انسجام مساجد
موقعیت پست:	مرکز
تعداد پست:	۱۸
گزارش‌ده به:	مدیرمساجد
گزارش‌گیر از:	
کد بست:	مطابق تشکیل
تاریخ بازنگری:	

هدف وظیفه : حصول اطمینان از موجودیت ملا امامان و کارکنان مربوط در مساجد در اوقات معین غرض رسیده گی به مسایل دینی اهالی منطقه.

صلاحیت و مسولیت های وظیفوی :

وظایف تخصصی :

۱. حصول اطمینان از موجودیت ملا امامان و کارکنان مربوطه در مساجد در اوقات معین غرض رسیده گی به مسایل دینی اهالی منطقه.
۲. کنترل از پاک بودن فرش ها و مسجد برای رعایت نظافت و حفظ الصحه
۳. نظارت از چگونگی وضعیت عمرانی و ساختمانی مساجد به هدف بازسازی و ترمیم مجدد.
۴. حصول اطمینان از عدم ضایع شدن اشیا و اموال متعلق به مسجد غرض حفاظت و نگهداری به شکل درست و خوب.

وظایف مدیریتی :

۱. ارائه گزارش شفاهی از اجراءات مربوطه بمنظور مطلع ساختن آمر مستقیم و آمرین ذیصلاح؛
۲. اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت سپرده میشود.

وظایف هماهنگی :

- ۹- تأمین ارتباط کاری باهمکاران جهت ایجاد هماهنگی بهتر در امور.
۵. تأمین ارتباط دوامدار با ملا امامان برای دریافت مشکلات آنان و انتقال آن به اداره مربوطه جهت حل و فصل.
۶. انتقال اوامر و هدایات آمریت انسجام مساجد به امامان و کارکنان مساجد به منظور اجراءات بهتر.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد ۷ و ۳۴ قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:

۱. رشته تحصیلی: توانایی خواندن و نوشتن.
 ۲. تجربه کاری: نیاز ندارد.
 ۳. مهارت های لازم: نیاز ندارد.
- موارد تشویقی: (۵) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرز العمل استخدام.